

ПРИНЯТО

С учетом мнения педагогического
совета ОУ
протокол от 07.04 2020г. № 5

Директор ОУ

Приказ от 10.04.2020г. № 1
м.п.

УТВЕРЖДЕНО

Н.В.Воробьева

Положение

об организации сопровождения обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ТМНР (АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями- вариант 2) в процессе реализации специальных индивидуальных программ развития (далее – СИПР) опосредованно (на расстоянии) с применением электронных ресурсов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации сопровождения обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ТМНР (АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями- вариант 2) в процессе реализации специальных индивидуальных программ развития (далее – СИПР) опосредованно (на расстоянии) с применением электронных ресурсов(далее- Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронных ресурсов в ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат» (далее – ОО).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 07.04.2020г. № 02-01-81/3823 «О направлении методических рекомендаций»;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03; СанПиН 2.4.2.2821-10; СанПиН 2.4.2. 3286-15;
- уставом и локальными нормативными актами ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат».

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Процесс реализации специальных индивидуальных программ развития (СИПР) опосредованно (на расстоянии) с применением электронных ресурсов** (далее- опосредованное обучение) – это передача знаний от человека человеку посредством посредника, материального носителя. По средству обучения опосредованное обучение делится на обучение по учебнику и автоматизированное обучение. Опосредованное обучение осуществляется педагогическими работниками с использованием электронных ресурсов: электронной почты, мессенджеров - WhatsApp, Viber, Skype, Zoom и других, телефонной связи.

1.3.2 Процесс сопровождения обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ТМНР (АООП вариант 2) в процессе реализации специальных индивидуальных программ развития (далее – СИПР) опосредованно (на расстоянии) с применением электронных ресурсов (далее - опосредованное сопровождение) – это педагогическое сопровождение каждого обучающегося в процессе реализации СИПР на дому через передачу разработанных рекомендаций (заданий) родителям; консультирование родителей по вопросам реализации рекомендаций и выполнения заданий; фиксацию отчёта о выполнении рекомендаций и заданий.

1.4. При реализации АООП с применением электронного обучения и дистанционных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения ОО независимо от места нахождения обучающихся.

2. Организация опосредованного сопровождения в ОО

2.1. Опосредованное сопровождение применяется для реализации адаптированных основных общеобразовательных программ (вариант 2), а также программ дополнительного образования.

2.2. Классными руководителями (если обучающийся занимается в школе), учителем индивидуального обучения на дому проводится устный опрос (по телефону) родителей (законных представителей) обучающихся с использованием электронных ресурсов и определяются оптимальные формы взаимодействия ОО с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3. Администрацией образовательного учреждения составляется график консультаций педагогическими работниками ОО родителей (законных представителей) обучающихся. Консультационные часы устанавливаются в рабочее время педагогов.

График консультаций размещается на официальном сайте ОО.

2.4. Для обеспечения опосредованного сопровождения ОО:

- организует необходимую методическую поддержку родителей (законных представителей) и работников ОО по вопросам опосредованного обучения;
- оказывает информационную поддержку родителям (законным представителям) и работникам ОО, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса опосредованного обучения, анализ и учет результатов обучения.

2.5. Для обучающихся разрабатываются задания, объём и содержание которых определяются индивидуальными возможностями каждого обучающегося в рамках утверждённой и согласованной с родителями (законными представителями) СИПР.

Электронную папку с заданиями и рекомендациями для родителей формируют все члены экспертной группы, принимавшие участие в разработке СИПР: учитель класса, учитель-предметник, учитель-логопед, педагог-психолог.

При подготовке заданий и рекомендаций для родителей педагог может использовать методические рекомендации и видеоматериалы, размещённые **на интернет-сайте УМКСИПР.РФ:**

- 1) раздел «Содержательный»;
- 2) меню «Содержание образования»;
- 3) вкладка «Возможные результаты и методические рекомендации по учебным предметам» / «Возможные результаты и методические рекомендации по коррекционным курсам»;
- 4) вкладка с наименованием предмета (например, «Домоводство»;
- 5) вкладка с наименованием раздела программы (например, «Уход за вещами»);

- 6) вкладка с наименованием темы (например, «Стирка белья»);
- 7) далее, выбираем вкладки по конкретным формируемым действиям, выбираем материал для занятий с ребёнком (PDF-файл) или просмотр обучающего видеофрагмента (значок «видеокамера»).

Карточки для занятий с ребёнком в домашних условиях, видеофрагменты по формированию какого-либо конкретного действия можно найти в разделе по каждому учебному предмету или коррекционному курсу.

Примечание: Педагогам, при разработке заданий и рекомендаций для родителей, следует ориентироваться на уровень актуального развития обучающегося. Наибольшее внимание следует уделять формированию навыков самообслуживания, социально-бытовых умений, организации развивающих игр и досуга, а также закреплению предметно-практических действий, которые формировались в течение предыдущего периода обучения.

2.8. Электронная папка с заданиями формируется на одну неделю в соответствии с расписанием учебных и коррекционных занятий, утверждённым на начало 2019-2020 учебного года.

2.9. Опосредованное (на расстоянии) сопровождение обучающихся педагогическими работниками ОО включает:

- 1) передачу разработанных рекомендаций (заданий) родителям;
- 2) консультирование родителей по вопросам реализации рекомендаций и выполнения заданий;
- 3) фиксацию отчёта о выполнении рекомендаций и заданий.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) осуществляется способом, указанным ими при анкетировании или опросе на подготовительном этапе с применением электронных ресурсов, посредством телефонной связи.

Отчёт о выполнении родителями рекомендаций или заданий в совместной бытовой и практической деятельности с детьми может быть принят педагогом в устной форме (по телефону), по электронной почте, через мессенджеры: WhatsApp, Viber, Skype, Zoom и другие.

2.11. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.

3. Порядок оказания методической помощи родителям (законным представителям) обучающихся

3.1. При осуществлении опосредованного обучения Школа оказывает учебно-методическую помощь родителям (законным представителям), в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по согласованию.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется родителю (законному представителю) и другие средства связи не позднее, чем за один день до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

4. Промежуточная аттестация обучающихся (оценка результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций ребёнка по итогам учебного года)

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся с ТМНР осуществляется в соответствии с Положением ОО о текущей и промежуточной аттестация обучающихся по АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант П.

Примечание: Промежуточная аттестация осуществляется по результатам выполненных заданий, предоставленных родителями (законными представителями) для контроля и оценки, которую осуществляет экспертная группа - все специалисты участвовавшие в разработке и реализации СИПР. Задача экспертной группы - выработка согласованной оценки достижений ребёнка в сфере жизненных компетенций.

4.2. Классный журнал (электронный дневник) заполняется в соответствии с недельным расписанием уроков. Темы указываются в соответствии с рабочей программой учебного (коррекционного) курса. В скобках после наименования темы указывается «опосредованное (на расстоянии) сопровождение реализации СИПР». Отметки не выставляются.

4.3. В случаях, когда передача электронной папки с заданиями не представляется возможной по причине отсутствия технических возможностей у семьи, электронные материалы распечатываются. Папка с бланками заданий в печатном виде передаётся педагогическими работниками (социальным педагогом) родителям через пункт обмена организованный в фойе школы, или путем доставки до места проживания обучающегося и передачи бесконтактным способом. Родители (законные представители) в обозначенный срок возвращают заполненные бланки с заданиями, практические работы обучающегося в пункт обмена. Консультирование родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется посредством телефонной связи.